

Erklärung Raumübergabe Quartieranlagen

1. Für die Mietgebühr wird eine Rechnung ausgestellt, welche vor dem Anlassdatum zu begleichen ist.
2. Der Schlüssel wird durch die Raumbetreuung anlässlich der Raumübergabe ausgehändigt.
3. **Spätestens eine Woche vor dem Anlass** muss mit der Raumbetreuung Kontakt aufgenommen werden. Mit ihr wird der Zeitpunkt der Raumübergabe vereinbart wo alles Weitere erklärt wird. Die Telefonnummer wird auf der Reservationsbestätigung ersichtlich sein.
4. Die Schlüsselrückgabe erfolgt anlässlich der Raumabnahme erneut bei der Raumbetreuung.
5. Material welches zu Bruch gegangen, unauffindbar und / oder verloren gegangen ist, wird in Rechnung gestellt.

Wichtig

Allfälliges einrichten, dekorieren etc. sowie das Reinigen danach, ist im Definieren der Mietdauer zu berücksichtigen und daher **nicht** kostenlos.

Sämtliche **Änderungen** gegenüber den Angaben auf der Reservationsbestätigung sind unverzüglich der zentralen Raumvergabe zu melden.

Die mit der Raumbetreuung vereinbarten Abnahmezeiten sind verbindlich und müssen eingehalten werden. Verspätungen welche zu Wartezeiten führen, werden zu einem Stundenansatz von Fr. 75.00 in Rechnung gestellt.

Die Reinigung der Räumlichkeiten inkl. Toiletten ist Sache des Mieters. Ist eine Nachreinigung nötig, wird diese ebenfalls mit Fr. 75.00 pro Stunde in Rechnung gestellt.

Öffnungszeiten zentrale Raumvergabe

Montag	8:00-11:30	13:30- 18:30
Dienstag bis Donnerstag	8:00-11:30	13:30-16:30
Freitag	7:00-11:30	